

## Директор; гл.инженер;

Бăрбат, .

**Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>**

Salariu  
Ungheni

Sal. negociabil  
Ungheni

## Informații suplimentare

Despre mine

Личная информация:

Город: Унгены, Молдова;

Образование: Высшее, техническое;

Дата рождения: 25.03.1954

Пол: "Мужской"

ОПЫТ РАБОТЫ:

01.06.09г. – по наст. вр. FCP „Bolid” SRL,  
(производство ,торговля) г. Унгены

Должность: Директор предприятия;

29.07.02 г.- 01.06.09 SA „Unprodact”,  
(молокозавод) г.Унгены

Должность : Ген.директор предприятия ;

03.05.01 г – 27.07.02. FCP „Bolid” SRL,  
(производство, торговля) г.Унгены

Должность: Директор предприятия;

02.12.91г. – 03.05.01 ÎA „Unicum” Унгены ( шв.фабрика);

Должность: Директор предприятия;

07.12.88г. – 02.12.91 РПУ БОН, г.Унгены; Гл.инженер;

01.08.88г. – 07.12.88 Промкомбинат г.Унгены

Должность: Техник-строитель предприятия;

02.11.87г. – 12.07.88 Академия Наук МССР; Аспирант;

21.08.86г. – 02.11.87 Горторг, г.Унгены

Должность: Гл.инженер организации;

17.05.84г. – 20.08.86 АТП-1, г.Унгены

Должность: Начальник автоколонны;

07.08.80г. – 28.04.84 РПС, г.Унгены

Должность: Гл.инженер организации;

ОБРАЗОВАНИЕ:

август 1975г.–июль1980 КПИ им. С.Лазо

- факультет: “механический”

- специализация: инженер – механик ХКМУ;

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ И ЗНАНИЯ :

Навыки управления предприятием в полном объеме. Планирование и

развития предприятия, оперативное управление всеми подразделениями, увеличение объема и качества выпускаемой продукции, решение задач по сбыту продукции; Реструктуризация, разработка организационных регламентов, оптимизация бизнес процессов, построение четкой системы оперативного управления производством;  
Управление финансовыми потоками, определение потребности в оборотных средствах, планирование финансово-хозяйственной деятельности и управление издержками, внутренний аудит; Отставание интересов собственника, отчетность перед акционерами, управление активами, ведение реестра и работа с реестродержателями; Опыт работы с Министерствами, республиканской и местной администрацией, банковскими структурами и налоговыми органами республиканского и регионального уровня.  
Опыт ведения переговоров на различном уровне, заключение договоров, контроль и исполнение договорных обязательств.

**ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ:**

- Немецкий – базовый (читаю и перевожу со словарем );
- Румынский – уверенный разговорный;
- Русский – родной;

**ПРОЧЕЕ**

Не курю, имеются водительские права категории „B”, возможны командировки, пользователь MS Office (Word,Excel,Outlook),