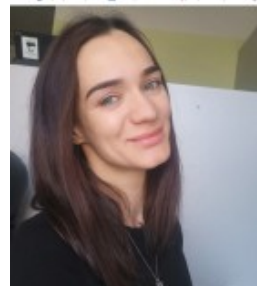


Юрист, юрисконсульт

Женщина, 37 лет, высшее образование.



Контактные данные соискателя доступны только на платной основе. Подробнее по ссылке: <http://www.rabota.md/cv/>

Зарплата	10000 MDL
График работы	Полный рабочий день
Кишинев	Кишинев
Командировки	готов к командировкам

Опыт работы

9 лет

май 2021 - ноябрь 2021
6 месяцев

Юрисконсульт

"Centrul Comercial Jumbo" SRL
(Кишинев), Продажи

Юридическое сопровождение компании .

декабрь 2010 - январь 2019
8 лет и 1 месяц

Юрист

ООО " А ГРУПП "
(Москва), Продажи

Претензионно- исковая деятельность в судах г. Москвы , МО и др. регионах России.
Взаимодействие с государственными органами: Межрайонная инспекция ФНС России, Арбитражный суд. Представительство в Арбитражных судах и судах общей юрисдикции по вопросам касающихся преимущественно дебиторской задолженности.
Подготовка договоров, писем, ответов на запросы государственных органов;
Подготовка внутренних документов компании: приказы, протоколы, решения, доверенности и др. Внесение изменений в учредительные документы.
Ведение реестра учета и движения договоров;
Проверка и согласование договоров поставки, перевозок, хранения и пр. услуг
Контроль наличия полного пакета документов для оформления договоров.
Подготовка тендерной Документации.

январь 2010 - июнь 2010
5 месяцев

Инспектор

МОО «Юридический центр защиты потребителей»
(Москва), Юриспруденция

- работа с обращениями граждан и юридических лиц

- расследования фактов нарушения прав потребителей
- сбор и подготовка юридических документов, обеспечение делопроизводства
- ведение судебных дел, регистрационные действия, исполнительное производство
- представительство организации и граждан в суде и органах власти
- взаимодействие со службой пропаганды и экспертной лабораторией организации
- выполнение поручений руководства юридического характера

Образование

Высшее образование

по 2009

Московский государственный университет экономики статистики и информатики, Юридический Юрист

Instruire continua, cursuri de formare

2014	Курсы английского языка в Школа " next level", г. Москва.
2012	Тренинг Тарасова " Техника перехвата и удержания управления . Управленческие поединки" в , г. Москва.

Ключевые навыки

-Качественно выполняю должностные обязанности и правила внутреннего распорядка .
 -Обладаю навыками организации процесса.
 -Стрессоустойчивость
 -Умение работать с людьми
 -Соблюдаю конфиденциальность сведений, касающихся клиентов.
 -Умение работать с оргтехникой. Нормативно- правовыми Базами .
 Ключевые навыки работы в документообороте и 1С

Владение языками

Русский	Родной
Румынский	Базовый
Английский	Базовый

Дополнительная информация

Командировки	готов к командировкам
Гражданство	Молдова, Россия
Водительские права	В