

## Secretară

Femeie, 33 ani, superioare studii.



**Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>**

Salariu  
Program de lucru  
Ungheni

Sal. negociabil  
Full-time  
Ungheni

## Experiența de muncă

4 ani

octombrie 2012 - octombrie  
2016  
4 ani

### Secretară

**Școala primară nr. 83 "Grigore Vieru"**  
(Chișinău), Activitate administrativă, secretariat

- M-am ocupat de funcțiile unui calculator statist.
- Răspundeam de înregistrarea anumitor ordine ce țineau de activitatea școlii.

## Education

Studii superioare

până in 2012

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza", Facultatea de Limba și Literatura  
Limba și literatura germană- Limba și literatura rusă

## Competente-cheie

- utilizarea înrezută PC,
- experiență în crearea ordinilor de plată,
- cunoașterea tehnicii de birou.

## Competente lingvistice

Romana	Materna
Rusa	Fluent
Engleza	Medium
Germana	Medium

## Informații suplimentare

---

Cetățenie

Moldova, Romania

Despre mine

Sunt o persoană responsabilă și punctuală, mă încadrez ușor în colectiv.