

Секретарь, Администратор-рецепционист

Femeie, 32 ani, superioare studii.



Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>

Salariu	5500 MDL
Program de lucru	Full-time
Chișinău	Chișinău
Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu

Experiența de munca

2 ani și 4 luni

august 2016 - septembrie
2016
1 luna

Секретарь отдела сервиса

KOKON Med Spa
(Chișinău), Sport, fitness, saloane de frumusețe, SPA

Запись клиентов на процедуры, приглашения на процедуры, поддержания клиентской базы .

august 2013 - noiembrie
2015
2 ani și 3 luni

Помощник Директора в Букмекерской конторы

БУКМЕКЕРСКАЯ КОНТОРА
(Chișinău), Divertisment, cazinouri, show-business

Развитие и управление деятельностью , получение лицензии, покупка техники. Открытие торговых точек с нуля

Education

Studii superioare

până in 2014

ASEM, Академическое Образование, Мастерат
Статистика и экономический прогноз, Бизнес и администрация

Instruire continua, cursuri de formare

2014

“Офисные работы”, “Секретарь-Кассир” in “Инсула Сперанцелор”, or. Chișinău.

Competente-cheie

Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Internet Explorer, Open Office Writer.

Competente lingvistice

Romana	Materna
Rusa	Fluent
Ucraineana	Elementar

Informații suplimentare

Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu
Cetățenie	Moldova, Ucraina
Permis de conducere	B
Despre mine	Хорошие организаторские способности, Старательность Ответственность, Трудолюбие, Коммуникабельность, Быстрая адаптация к новой среде.