

Менеджер по ВЭД и логистике; Специалист по импорту-экспорту; Начальник отдела логистики; Начальник отдела ВЭД и логистики

Мужчина, 46 лет, высшее образование.



Контактные данные соискателя доступны только на платной основе. Подробнее по ссылке: <http://www.rabota.md/cv/>

Зарплата	17000 MDL
График работы	Полный рабочий день
Кишинев	Кишинев
Командировки	готов к командировкам

Опыт работы

19 лет и 5 месяцев

июль 2023 - по настоящее время
9 месяцев

Руководитель отдела снабжения, логистики и таможенного оформления

«Orvento-Metall Trading Company» SRL
(Кишинев), Закупки, снабжение

- ведение тендерных контрактов с клиентами компании;
- анализ заявок клиента и поиск поставщиков;
- оформление полного пакета документов для участия в тендерах;
- проведение переговоров с клиентами;
- разработка оптимальных логистических схем и обеспечение поставок товара;
- взаимодействие с транспортными компаниями;
- контроль правильности оформления и полноты пакетов документов от поставщиков для подготовки осуществления экспортно-импортной деятельности;
- оформление окончательных пакетов документов для таможенного оформления экспортно-импортной деятельности;
- контроль правильности оформления таможенных деклараций брокерами;
- взаимодействие с Таможенной службой, ТПП и другими государственными органами по контролю и сертификации;
- контроль взаиморасчетов и оптимизация расходов связанных с таможенным оформлением и сертификацией товаров;
- контроль правильности оформления документов для клиентов;
- организация и контроль деятельности оптового склада;
- планирование бюджета логистики;
- формирование отчетности по результатам деятельности отдела.

апрель 2023 - июль 2023

Руководитель департамента логистики и складского

2 месяца

комплекса

«Ultracom Electronic» S.R.L.

(Кишинев), Продажи

- организация приёма и размещения товаров на складе;
- обеспечение сохранности товара;
- организация и контроль процессов комплектации, отгрузки и доставки товаров;
- контроль ведения учета складских операций, установленной отчетности;
- организация и участие в проведении инвентаризации;
- организация и контроль работы цепочки внутренней логистики (доставка товаров со склада на магазины и обратно, перемещение товаров внутри сети);
- организация процесса доставки товара клиентам согласно стандартам компании;
- управление автопарком;
- разработка организационной структуры, штатного расписания, графиков работы персонала;
- распределение обязанностей среди персонала и контроль их исполнения;
- разработка, внедрение и контроль показателей работы персонала (KPI);
- участие в подборе, адаптации, обучении сотрудников;
- разработка системы мотивации персонала;
- определение потребности в складских помещениях, оборудовании и транспортных средствах;
- эффективное использование и оптимизация эксплуатируемого склада и транспортных средств;
- определение процессов, требующих улучшения, автоматизации;
- постановка технических заданий и участие в проектной команде по их реализации.

сентябрь 2022 - декабрь
2022

2 месяца

Начальник отдела таможенного оформления

"FirstLine" S.R.L.

(Кишинев), Промышленность, производство

- оформление пакетов документов для сертификации в Таможенную службу и Торгово-Промышленную палату;
- контроль правильности оформления и полноты пакетов документов для подготовки осуществления экспортно-импортной деятельности. Контроль деятельности и консультирование отдела продаж и отдела закупок;
- оформление окончательных пакетов документов для таможенного оформления экспортно-импортной деятельности;
- контроль правильности оформления таможенных деклараций брокерами;
- взаимодействие с Таможенной службой и другими государственными органами по контролю и сертификации;
- оптимизация расходов связанных с таможенным оформлением и сертификацией товаров;
- формирование отчетности по результатам деятельности отдела таможенного оформления.

март 2022 - сентябрь 2022
6 месяцев

Начальник отдела логистики

"Firstline" SRL

(Кишинев), Промышленность, производство

- организация бесперебойной деятельности

- в области экспортной логистики компании;
- организация и контроль работы вовлеченных в процесс подразделений;
- планирование бюджета логистики;
- анализ графика производства, контроль наличия складских мест и составление планов отгрузки продукции;
- организация оптимального способа доставки продукции клиентам и фрахта транспорта;
- формирование, контроль правильности оформления и полноты пакета документов для осуществления отгрузки (спецификации, упаковочные листы, сертификаты, ТТН, налоговые накладные и т.д.).
- формирование отчетности по результатам деятельности отдела логистики.

декабрь 2020 - март 2022
1 год и 2 месяца

Менеджер по логистике отдела продаж

"FirstLine" S.R.L.

(Кишинев), Промышленность, производство

- анализ графика производства и составление планов отгрузки готовой продукции;
- анализ и контроль наличия складских мест для планирования оборачиваемости отгрузок;
- организация и координация отгрузок согласно договоренностей с клиентами, контроль наличия оплат;
- поиск оптимального способа доставки продукции клиентам и организация фрахта транспорта (заключение договоров и заявок на перевозки, контроль наличия необходимых документов для закрытия перевозки);
- формирование, контроль правильности оформления и полноты пакета документов для осуществления отгрузки (спецификации, упаковочные листы, сертификаты, ТТН, налоговые накладные и т.д.).

сентябрь 2019 - май 2020
7 месяцев

Менеджер по ВЭД и логистике

"Klion M" SRL

(Кишинев), Продажи

- контроль документации поступающей от поставщиков, проверка на соответствие предъявленным требованиям;
 - подготовка полного пакета документов и организация таможенного оформления грузов, выбор стратегии работы с таможенными режимами;
 - взаимодействие с подрядчиками: брокеры, экспедиторы, транспортные компании. Контроль организации поставок товара;
 - планирование бюджета отдела и контроль его соблюдения, оптимизация расходов по осуществлению внешнеэкономической деятельности;
 - оформление разрешительной документации по импорту (разрешения на транзит, ветеринарные декларации в системе Traces, сертификаты качества);
 - подготовка и работа с различной товаросопроводительной документацией (счета, накладные, инвойсы, упаковочные листы, договора, грузовые таможенные декларации, CMR, TIR, сертификаты, письма, инструкции и т.д.);
 - контроль выполнения контрактов и осуществления оплат;
 - организация доставки товара клиентам (поиск перевозчиков, планирование маршрутов, оформление сопроводительной документации).
- В подчинении 5 человек.

август 2017 - сентябрь 2019

Логист по ВЭД

2 года и 1 месяц

IM «Max & Furniture» SRL
(Кишинев), Промышленность, производство

- ведение авторизаций на переработку давальческого сырья (оформление контрактов и пакета документов на открытие авторизаций, контроль актуальности технологических норм и составление расчетов расхода материалов на производство моделей готовой продукции для таможенного анализа наличия материалов на авторизациях и контроль допустимого ввоза, оформление балансов по авторизациям и контроль своевременной сдачи отчетов для таможни);
 - контроль правильности оформления пакета документов для открытия авторизаций на осуществление ремонтов (калькуляционные карты, договора, инвойсы на импорт и экспорт ремонтов), оформление и сдача балансов по авторизациям на ремонты;
 - контроль правильности оформления пакета документов на экспорт готовой продукции;
 - оформление пакета документов для реэкспорта материалов (заявление и переписка для получения разрешения на реэкспорт, оформление проформ);
 - анализ документов от поставщиков по импорту материалов, распределение по режимам, оформление пакета документов на импорт;
 - контроль правильности оформления брокером деклараций по импорту материалов и ремонтов, экспорту готовой продукции и ремонтов, реэкспорту материалов, а также смене режима и таможенному складу.
- В подчинении 5 человек.

февраль 2017 - август 2017
6 месяцев

Логист по ВЭД

“ImprimSistem” SRL
(Кишинев), Промышленность, производство

- подготовка и работа с различной товаросопроводительной документацией (счета, накладные, инвойсы, упаковочные листы, договора, страховые полисы, грузовые таможенные декларации, CMR, TIR, сертификаты, авторизации и т.д.);
- оформление разрешительной документации по экспорту-импорту;
- контроль документации поступающей от поставщиков и подрядчиков, ее проверка на соответствие предъявленным требованиям;
- поиск оптимального способа доставки груза и расчет тарифов;
- взаимодействие с подрядчиками: брокеры, экспедиторы, транспортные и страховые компании;
- подготовка полного пакета документов для таможенной очистки грузов;
- контроль выполнения контрактов и осуществления оплат.

ноябрь 2003 - февраль 2017
13 лет и 3 месяца

Логист по ВЭД - Экономист

IM "Kelley Grains Impex" S.R.L.
(Кишинев), Сельское хозяйство

- оформление разрешительной документации по экспорту-импорту (сертификаты, справки, карантинные разрешения, удостоверения качества и т.д.);
- контроль документации поступающей от поставщиков, ее проверка на соответствие предъявленным требованиям;
- взаимодействие с подрядчиками: брокеры, экспедиторы, транспортные компании. Организация поставок железнодорожным и автотранспортом;
- подготовка и работа с различной товаросопроводительной документацией (счета, накладные, инвойсы, упаковочные листы, договора, грузовые таможенные декларации, CMR, TIR, сертификаты, письма,

- инструкции и т.д.);
 - подготовка полного пакета документов и организация таможенного оформления грузов;
 - контроль выполнения контрактов и осуществления оплат;
 - организация и управление деятельностью региональных представителей;
 - оперативный внутренний учет деятельности региональных представителей;
 - расчет заработной платы региональных представителей;
 - подготовка и формирование оперативной внутренней отчетности деятельности региональных представителей;
 - регистрация новых торговых марок и продуктов;
 - организация семинаров и рекламных мероприятий.
- В подчинении от 20 до 40 человек.

январь 2001 - май 2001
3 месяца

Менеджер отдела тарифов и договоров

S.R.L. "Transfer-SV"

(Кишинев), Транспорт, логистика, ВЭД

- поиск и привлечение новых клиентов;
- оформление договоров на экспедирование грузов;
- разработка наиболее оптимального маршрута транспортировки груза;
- расчет и предоставление тарифных ставок;
- сопровождение клиента от поступления заявки до получения груза

Образование

Высшее образование

по 2000

Молдавская Академия Экономических Знаний (ASEM), Бухгалтерский учет и аудит
Бухгалтер-экономист

Instruire continua, cursuri de formare

2023

"Проектный менеджмент". Курс-практикум по управлению проектами для руководителей. в SBC Intellect Hub, г. Кишинев.

Ключевые навыки

- опыт управления персоналом;
- уверенный пользователь ПК - MS Office (Word, Excel, PowerPoint), 1C, Traces и т.д.;
- владение офисной техникой;
- знание бухгалтерского учета;
- опыт работы с различными таможенными режимами;
- опыт оформления документации по экспорту-импорту товаров;
- водительское удостоверение категории B

Владение языками

Русский

Родной

Румынский

Базовый

Английский

Базовый

Дополнительная информация

Командировки	готов к командировкам
Гражданство	Молдова
Водительские права	В
Личный автомобиль	есть личный автомобиль
О себе	Личные качества: аналитический склад ума, умение работать в команде, обучаемость и стремление к развитию, работоспособность, дисциплинированность, ответственность, исполнительность, порядочность, коммуникабельность.