

## Менеджер

Женщина, 43 года, среднее-специальное образование.



**Контактные данные соискателя доступны только на платной основе. Подробнее по ссылке: <http://www.rabota.md/cv/>**

Зарплата  
График работы  
Кишинев

З/П договорная  
Полный рабочий день  
Кишинев

## Опыт работы

14 лет и 9 месяцев

ноябрь 2017 - сентябрь  
2018

10 месяцев

### менеджер

**Consulting company**  
(Кишинев), Продажи

HR, CRM менеджер

апрель 2017 - октябрь 2017

5 месяцев

### freelance

**Иностранная компания**  
(Кишинев), Продажи

Введение нового направления в компании: создание логотипа, составление коммерческих предложений об услугах компании. Создание холодных баз потенциальных партнеров и продвижение продукта по ним, поиск и продажи.

сентябрь 2016 - март 2017

5 месяцев

### Менеджер отдела корпоративных продаж

**"Arscom" SRL ( Holding Solution Videosecurity)**  
(Кишинев), Безопасность, службы охраны

Работа с дилерами компании. (продажа оборудования для систем видеонаблюдения, охранной и пожарной сигнализации). Прием и обработка заявок от клиентов компании, работа в 1С. Составление и отправка коммерческих предложений, как для дилеров компании, так и для новых клиентов. Работа с дебиторской задолженностью. Подбор оборудования для систем безопасности и составление смет на него. Взаимодействие с другими отделами компании такими, как логистика, бухгалтерия склад, служба технической поддержки и сервиса.

август 2008 - апрель 2016

7 лет и 8 месяцев

### Менеджер отдела продаж

**"Arax-Imprex" SRL Интернет провайдер**  
(Кишинев), IT, Интернет

Работа с юридическими лицами, работа с существующей базой данных, поиск и привлечение новых клиентов, успешное ведение переговоров, заключение контрактов и дальнейшее курирование клиентов по всем вопросам, решение возникающих вопросов и ситуаций, работа с дебиторской задолженностью клиента, работа по удержанию клиентов. Ежемесячно составление отчетности по выполненной работе, вышестоящему руководству. Работа с дистрибьюторской сетью (продажа карточек для осуществления международных звонков, посредством IP-телефонии). Прием заявок на товар, развоз товара и рекламного материала по сетям. Составление ежемесячно отчетов по продажам, решение возникающих вопросов в процессе работы.

июнь 2003 - июль 2008  
5 лет

## Менеджер отдела продаж

### "Liderfone" SRL

(Кишинев), Телекоммуникации и связь

Работа с VIP-клиентами, поиск новых клиентов, работа с базой данных, успешное ведение переговоров, заключение контрактов и дальнейшее ведение их, решение возникающих проблем, работа с дебиторской задолженностью клиента. Ежемесячно составление отчетности по выполненной работе, вышестоящему руководству. Работа с дистрибьюторской сетью. Последний год - руководство отделом корпоративных продаж, организация и планирование работы отдела, составление коммерческих предложений. Всегда перевыполняла план в денежном эквиваленте, премии за успешную работу, уважение со стороны коллектива и руководства

ноябрь 2002 - май 2003  
5 месяцев

## Менеджер отдела продаж

### Офисные мелочи

(Кишинев), Продажи

Поиск клиентов, работа с базой данных, ведение переговоров, заключение контрактов и ведение их, решение возникающих проблем, работа с задолженностью клиента. всегда выполняла план и даже перевыполняла его.

## Образование

## Среднее-Специальное образование

по 1999

Колледж "Международной Школы Бизнеса", российский филиал, г. Кишинев  
Финансовый менеджер

## Ключевые навыки

- Опытный менеджер по продажам, в сфере телекоммуникационных услуг.
- Успешный опыт работы с юридическими лицами, с дистрибьюторской сетью (продажа товара).
- Умение вести переговоры и завершать их выгодными контрактами. И в дальнейшем курирование данных клиентов по всем вопросам.
- Холодные звонки
- Удержание клиентов

-Продвинутый и уверенный пользователь.  
ПК. Знание программ Exce I, Word, Outlook Express, Web, работа с ними, работа с документами в любом виде, работа с биллингом, работа с 1С.  
-Быстрая обучаемость.  
-Владение офисной оргтехникой

## Владение языками

---

|            |         |
|------------|---------|
| Русский    | Родной  |
| Румынский  | Средний |
| Английский | Средний |

## Дополнительная информация

---

|             |  |
|-------------|--|
| Гражданство | Молдова  |
| О себе      | Коммуникабельная, ответственная, быстро учусь, желание работать и зарабатывать, умение работать в команде, исполнительная, требовательная, прежде всего к себе, целеустремленная, наличие лидерских и организаторских качеств, аналитический склад ума.<br>Занятия в свободное время: Большой теннис, плавание, занятия спортом в целом.<br>Увлечения: бильярд, нарды, шахматы, музыка, танцы, чтение книг, интернет, кулинария. |