

Офис менеджер , HR менеджер , Админ.

Femeie, 30 ani, superioare studii.



Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>

Salariu	15000 MDL
Program de lucru	Full-time
Chișinău	Chișinău
Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu

Experiența de munca

11 ani și 10 luni

februarie 2022 - iulie 2023
1 an și 4 luni

Старший аккаунт менеджер +Сэконд Тим

Delect Pro
(Chișinău), Vânzări

Ведение переговоров
Обучение новых сотрудников
Обработка возражений
Работа в CRM
Ведение брифов
Закрытие сделок

iulie 2021 - ianuarie 2022
6 luni

Менеджер по продажам

„GreenCard -Immigration „
(Chișinău), Vânzări

Поиск и привлечение новых клиентов (обработка входящих заявок ,
Ведение отчетности по работе с текущими клиентами и поступающим
обращениям ,
Ведение переговоров с клиентами компании.
Выполнения плана продаж ,
Контроль документооборота оплаты .

iunie 2020 - martie 2021
8 luni

Должность Логист (менеджер по транспортно- экспедиторской деятельности)

Ambicont SRL
(Chișinău), Transport, logistică și comerț exterior

Поиск клиентов ,

Координация работы водителей ,
Подбор транспорта ,
Контроль над своевременными и правильными выполнением
транспортных услуг перевозчиком ,
Соблюдения установленных сроков доставки грузов ,
Работа с клиентами компании , телефонные переговоры , решение
текущих вопросов ,
Введение отчётности и документооборота .
Навыки работы с договорами .

octombrie 2019 - martie 2020
4 luni

Менеджер по продажам

New Post International MLD Ltd
(Chişinău), Vânzări

Активный поиск и привлечение новых клиентов
Холодные звонки
Подготовка коммерческих предложений
Развитие существующих клиентов
Проведение переговоров
Выполнение планов по продаже услуг
Составление отчетности
Контроль дебиторской задолженности клиентов
Ведение истории взаимоотношений с клиентами в CRM системе
Поддержание отношений с клиентами

iunie 2019 - septembrie 2019
3 luni

Офис -менеджер

ОМТЕК
(Chişinău), Activitate administrativă, secretariat

Тёплая встреча посетителей офиса .
Организация совещаний .
Снабжение сотрудников офиса всем необходимым для их работы .
Обеспечение жизнедеятельности офиса .
Контроль расходов на офисные нужды .
Приём звонков .
Ведение статистик .
Ведение переговоров в рамках полномочий .
Контроль рабочего времени сотрудников .
Ведение кадровой документации .

iulie 2018 - iunie 2019
11 luni

Ассистент менеджер по продажам

Sanin Trade
(Chişinău), Vânzări

Поиск и привлечение клиентов;
Осуществление оптовых продаж продукции компании;
Поддержание и развитие клиентской базы;
Выполнение плана продаж
Отслеживание дебиторской задолженности
Полное ведение клиента — от заказа до отгрузки со склада
Анализ заказа клиента
Проведение переговоров и бизнес-переписка
Отслеживание выполнения договорных обязательств со стороны заказчика
Обзвон клиентов .

februarie 2017 - aprilie 2018
1 an și 2 luni

официант

Beer House

(Chișinău), Catering, alimentație publică

Сервировка стола в соответствии с установленными стандартами.
Контроль за чистотой, приборов и посуды. Замена скатертей и салфеток по мере их загрязнения.
Поддержание чистоты в зале.
Знание меню и изучение изменений в меню.
Консультирование гостей ресторана об особенностях блюд и напитков.
Оказание помощи при составлении заказа. Консультирование по времени приготовления блюд.
Прием заказов от клиента ресторана.
Принятие мер по разрешению проблем, возникших у клиента, в рамках своей компетенции.
Распределение заказов по месту их выполнения между барменом и поваром.
Контроль своевременности приготовления и товарного вида блюд перед подачей на стол.
Подача заказанных блюд гостям.
Предоставление счета гостям.
Получение и контроль оплаты по счетам.
Осуществление руководства над помощником официанта.
Оформление зала и сервировка столов для различных мероприятий.

iunie 2010 - mai 2017
6 ani și 10 luni

официант

Aveniu Grup 9

(Chișinău), Catering, alimentație publică

Сервировка стола в соответствии с установленными стандартами.
Контроль за чистотой, приборов и посуды. Замена скатертей и салфеток по мере их загрязнения.
Поддержание чистоты в зале.
Знание меню и изучение изменений в меню.
Консультирование гостей ресторана об особенностях блюд и напитков.
Оказание помощи при составлении заказа. Консультирование по времени приготовления блюд.
Прием заказов от клиента ресторана.
Принятие мер по разрешению проблем, возникших у клиента, в рамках своей компетенции.
Распределение заказов по месту их выполнения между барменом и поваром.
Контроль своевременности приготовления и товарного вида блюд перед подачей на стол.
Подача заказанных блюд гостям.
Предоставление счета гостям.
Получение и контроль оплаты по счетам.
Осуществление руководства над помощником официанта.
Оформление зала и сервировка столов для различных мероприятий.

martie 2014 - aprilie 2015
1 an și 1 luna

Официант

Bastion

(Chișinău), Divertisment, cazinouri, show-business

Сервировка стола в соответствии с установленными стандартами.
Контроль за чистотой, приборов и посуды. Замена скатертей и салфеток по мере их загрязнения.
Поддержание чистоты в зале.
Знание меню и изучение изменений в меню.
Консультирование гостей ресторана об особенностях блюд и напитков.
Оказание помощи при составлении заказа. Консультирование по времени приготовления блюд.
Прием заказов от клиента ресторана.
Принятие мер по разрешению проблем, возникших у клиента, в рамках своей компетенции.
Распределение заказов по месту их выполнения между барменом и поваром.
Контроль своевременности приготовления и товарного вида блюд перед подачей на стол.
Подача заказанных блюд гостям.
Предоставление счета гостям.
Получение и контроль оплаты по счетам.
Осуществление руководства над помощником официанта.
Оформление зала и сервировка столов для различных мероприятий.

iunie 2014 - septembrie 2014
3 luni

Официант

Creme de la creme

(Chişinău), Divertisment, cazinouri, show-business

Сервировка стола в соответствии с установленными стандартами.
Контроль за чистотой, приборов и посуды. Замена скатертей и салфеток по мере их загрязнения.
Поддержание чистоты в зале.
Знание меню и изучение изменений в меню.
Консультирование гостей ресторана об особенностях блюд и напитков.
Оказание помощи при составлении заказа. Консультирование по времени приготовления блюд.
Прием заказов от клиента ресторана.
Принятие мер по разрешению проблем, возникших у клиента, в рамках своей компетенции.
Распределение заказов по месту их выполнения между барменом и поваром.
Контроль своевременности приготовления и товарного вида блюд перед подачей на стол.
Подача заказанных блюд гостям.
Предоставление счета гостям.
Получение и контроль оплаты по счетам.
Осуществление руководства над помощником официанта.
Оформление зала и сервировка столов для различных мероприятий.

octombrie 2012 - martie 2013
4 luni

Бармен-Официант

Corner Pub

(Chişinău), Catering, alimentație publică

Приготовление алкогольных коктейлей
Приготовление безалкогольных коктейлей;
Приготовление кофе
Прием заказов у посетителей;
Расчет заказов посетителей;
Работа с кассой;
Составление заявок на алкоголь
Приём товара;

Заполнение документов о приёме товара;
Стажировка кандидатов на должность бармена;
Проведение инвентаризации.

Education

Studii superioare

până în 2016

Славянский Университет, Экономический
Бизнес и Управление

Competente-cheie

Уверенный пользователь ПК
Знания программы 1С
Умение вести переговоры
Обработка возражений
Умение работать в команде
Умение расставлять приоритеты
Опыт поиска и привлечения потенциальных клиентов
Ведение истории взаимоотношений с клиентами в CRM системе

Competente lingvistice

Rusa	Materna
Romana	Comunicare

Informații suplimentare

Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu
Cetățenie	Moldova
Despre mine	Отзывчивость, вежливость, честность ,умение легко находить контакт с людьми, уверенность в себе, оптимизм, активная жизненная позиция, умение добиваться поставленных целей, умение работать в команде ,желание работать и развиваться .

Rețele sociale

Acest candidat are trimiteri la paginile sale pe rețelele sociale, pe care le puteți vedea achitând pentru acces. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>