

## HR-менеджер/офис-менеджер/ секретарь

Женщина, 28 лет, высшее образование.



**Контактные данные соискателя доступны только на платной основе. Подробнее по ссылке: <http://www.rabota.md/cv/>**

Зарплата	З/П договорная
График работы	Полный рабочий день
Тирасполь	Тирасполь
Командировки	готов к командировкам

### Опыт работы

6 лет и 10 месяцев

июнь 2019 - по настоящее  
время  
4 года и 10 месяцев

#### Специалист

**ПО г.Тирасполь ООПРР УпВМ МВД ПМР**  
(Тирасполь), Государственная служба

Главным образом осуществляю проверку документов, которые сдают граждане, веду учёт граждан согласно законодательству; также осуществляется ведение паспортного учёта; выдача справок установленной формы; ведение картотеки как в бумажном, так и в электронном виде; составление отчётности.

апрель 2017 - май 2017

#### Официант

**Pizza Rondo, SRL "Colo"**  
(Кишинев), Ресторанный бизнес, общественное питание

Принимала заказы от посетителей, помогала посетителям выбрать блюда и напитки, ориентируя их по времени приготовления заказанных блюд. Контролировала своевременность приготовления и товарный вид блюд перед подачей на стол. Выводила окончательную сумму заказа, подавала посетителю и производила с ним полный расчет за заказ. Поддерживала чистоту в зале. Проводила ежемесячный переучет посуды.

сентябрь 2016 - февраль  
2017  
5 месяцев

#### Официант

**Night club Ovico, SRL "Ovico"**  
(Кишинев), Ресторанный бизнес, общественное питание

Принимала заказы от посетителей, помогала посетителям выбрать блюда и напитки, ориентируя их по времени приготовления заказанных блюд. Контролировала своевременность приготовления и товарный вид блюд перед подачей на стол.

Выводила окончательную сумму заказа, подавала посетителю и производила с ним полный расчет за заказ. Поддерживала чистоту в зале. Проводила ежемесячный переучет посуды.

май 2016 - сентябрь 2016  
4 месяца

## Housekeeper

**Apple Tree Inn, Petoskey, MI, USA**  
(Petoskey, MI), Туризм, гостиничное дело

В обязанности входила ежедневная уборка гостиничных номеров и остальных помещений, контроль наличия всех необходимых средств для надлежащего выполнения работы. Подготовка кухонной зоны к завтраку, уборка, слежение за порядком в spa-зоне, уход и полив зеленых насаждений на территории гостиницы.

май 2016 - сентябрь 2016  
4 месяца

## Dishwasher

**City Park Grill, Petoskey, MI, USA**  
(Petoskey, MI), Ресторанный бизнес, общественное питание

В прямые обязанности на данной должности входили своевременная подготовка посуды для рабочего персонала и поваров, контроль за чистотой помещения, контроль за ежедневной стиркой рабочей одежды персонала, помощь в создании заготовок.

март 2015 - сентябрь 2015  
6 месяцев

## Продавец-консультант

**PONTI, SRL "Calzemio"**  
(Кишинев), Продажи

Главным образом консультировала покупателей при выборе товара, принимала участие в стимулировании продаж определенных видов товара, участвовала в проводимых для продавцов занятиях по повышению уровня знаний по свойствам и особенностям продукции, мерчендайзингу товаров, работе на кассе и других знаний и навыков, необходимых в работе.

сентябрь 2014 - сентябрь 2015  
1 год

## Официант

**Kozlovna, SRL "Kesif"**  
(Кишинев), Ресторанный бизнес, общественное питание

Обслуживала иностранных гостей, отвечала за чистоту и своевременную подготовку зала к работе. Посредством грамотного обслуживания сумела многих гостей "сделать" постоянными.

январь 2015 - март 2015  
1 месяц

## Бармен

**Fisher's Pub, SRL "Direct Import"**  
(Кишинев), Ресторанный бизнес, общественное питание

Отвечала за своевременное и качественное обслуживание гостей, за прием заказов, консультацию по вопросам заказа напитков и блюд. Оформляла и содержала в надлежащем виде барную стойку и зал. Составляла заказ на необходимый ассортимент напитков.

июнь 2014 - сентябрь 2014  
3 месяца

## Официант

### Hotel Codru, SRL "Codru Hospitality"

(Кишинев), Ресторанный бизнес, общественное питание

Обслуживала гостей как на всевозможных конференциях, так и в зале. Брала на себя организацию кофе-брейков, ланчей, брала участие в обслуживании гостей на выезде (кэтеринг). Добилась сплоченности коллектива, тем самым повысив качество работы.

## Образование

## Высшее образование

по 2018

Молдавский Государственный Университет, Международные отношения, политические и административные науки  
Международные отношения

## Ключевые навыки

Обладаю следующими навыками и умениями:

- умение грамотно обслуживать граждан;
- навык работы в большом коллективе;
- дисциплинированность и строгое выполнение служебных обязанностей;
- готовность предотвратить конфликтную ситуацию;
- хорошие манеры поведения;
- умение соблюдать в чистоте рабочее место;
- умение работать с кассовым аппаратом, вести кассовую книгу;
- умение и контроль оформления документов;
- знание техники продаж;
- консультирование и предоставление клиентам информации об условиях продаж и ассортименте продукции компании;
- навыки работы с оргтехникой;
- грамотная устная и письменная речь, знание делового этикета.

## Владение языками

Русский	Родной
Румынский	Свободно владею
Английский	Свободно владею
Украинский	Разговорный

## Дополнительная информация

Командировки	готов к командировкам
Гражданство	Молдова
Водительские права	AB
О себе	- Изучаю иностранные языки.

- Окончила музыкальную школу, владею навыками игры на двух инструментах.
- Свободное время посвящаю чтению литературы различного жанра, занятиям спортом, самореализации.
- Коммуникабельна, пунктуальна, стрессоустойчива.
- Открыта для новых перспектив!