

Коммерческий Директор

Bărbat, 59 ani, superioare studii.

Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>

Salariu	30000 MDL
Program de lucru	Full-time
Chișinău	Chișinău

Education

Studii superioare

până in 1990

Московский Институт Управления, Организация управления
Управленец

Competente-cheie

Опыт построения эффективной системы управления продажами B2B, B2C, рекомендации формат DIY.
Хорошее знание современных Методик Продвижения, по различным коммерческим направлениям.
Умение быстро работать с обзорами и аналитическими материалами по прогнозам рынка.
Опыт построения трендов. Аналитика: ABC, PEST, SWOT-анализ, и др.
Разработка РЕШЕНИЙ: Аудит Маркетинга & Рекламы; Продвижение & Оптимизация & Аудит Стратегии
Digital-маркетинг (контекст и таргет и др).
Позиционирование компании / товара: от создания концепции до выбора правильной идеи.
Знание документооборота и делопроизводства.

Competente lingvistice

Rusa	Materna
Romana	Elementar
Engleza	Elementar

Informații suplimentare

Cetățenie	Moldova
Permis de conducere	B
Despre mine	<p>Работаю эффективно, по направлениям: Управленческие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнения планового задания подразделения. - Контроль и обеспечение выполнения плановых показателей сотрудниками;

- Коммуникация с администрацией и участие в развитии проекта;
 - Взаимодействие с другими подразделениями фирмы и ведение отчетности;
- Управление маркетингом и коммерцией:
- Оперативное и стратегическое управление, службами маркетинга и продаж.
 - Работа с документами. Информационно - аналитическое и методическое обеспечение деятельности.
 - Планирование, отчётность.
 - Анализ текущих показателей.
 - Планирование мероприятий по их улучшению.
 - Оптимизация и развитие каналов рекламы и сбыта. Развитие сети.
 - Проведение переговоров с потенциальными партнерами, продажа товаров и услуг компании.
- Управление персоналом:
- Рекрутинг, адаптация.
 - Формирование и развитие команды менеджеров;
 - Сопровождение менеджеров:
- постановка задач, координация и контроль их исполнения, подбор персонала, обучение.