

Импорт/Экспорт Менеджер, Логист, Менеджер по продаже

Мужчина, 50 лет, высшее образование.

Контактные данные соискателя доступны только на платной основе. Подробнее по ссылке: <http://www.rabota.md/cv/>

Зарплата	8000 MDL
График работы	Полный рабочий день
Кишинев	Кишинев
Командировки	готов к командировкам

Опыт работы

4 года и 9 месяцев

февраль 2017 - декабрь
2019
2 года и 9 месяцев

Менеджер по транспорту, таможенный представитель

SPOLEM IMPEX SRL

(Кишинев), Транспорт, логистика, ВЭД

- Ведение переговоров и заключение договоров с поставщиками логистических и транспортных услуг.
- Прием и обработка заказов на оказание транспортных услуг.
- Осуществление руководства процессом международных грузоперевозок и его оптимизация.
- Обработка импорта / экспорта и таможенного оформления в компании
- Контроль и организация погрузки экспортных грузов.
- Контроль документации поступающей от поставщиков, проверка на соответствие предъявленным требованиям.
- Подготовка полного пакета документов и организация таможенного оформления грузов.
- Взаимодействие с подрядчиками: брокеры, экспедиторы, транспортные компании.
- Стратегическое планирование и управление логистикой, складом, транспортом и обслуживанием клиентов.
- Оформление разрешительной документации по импорту/экспорту (разрешения на транзит, ветеринарные декларации в системе Traces, сертификаты качества; соответствия; aviz sanitar)
- Подготовка и работа с различной товаросопроводительной документацией (счета, накладные, инвойсы, упаковочные листы, договора, грузовые таможенные декларации, CMR, TIR, сертификаты, письма, инструкции и т.д.)
- Отслеживание стоков, качества товара, сроков доставки, транспортных расходов и эффективности.
- Организация отгрузки / приема товара, планирование маршрутов.
- Разрешение возникающих проблем.
- Контроль выполнения контрактов и осуществления оплат.

февраль 2015 - февраль

Директор СТО

2017
2 года

СТО
(Кишинев), Автомобильный бизнес

- Организация производства всех видов работ по сервисному обслуживанию и ремонту автомобилей (в подчинении 30 чел.);
- Развитие бизнес процессов компании с учетом роста бизнеса и новых требований клиентов;
- Определение размеров оборотных средств, обеспечение ритмичной работы сервиса;
- Планирование расходных частей бюджета;
- Проведение мероприятий по обеспечению качества предоставления услуг СТО;
- Организация рационального использования всех производственных, складских мощностей;
- Обеспечение поддержания необходимого запаса запасных частей, узлов и материалов;
- Обеспечение учета и сохранность материальных ценностей, оборудования, запасных частей;
- Разработка и внедрение систем мотивации подчиненных сотрудников;
- Обеспечение соблюдения трудовой дисциплины, чистоты и порядка на рабочих местах;
- Регулярное проведение инструктажей по технике безопасности на СТО;
- Участие в формировании и проведении маркетинговых программ и рекламных акций с целью привлечения наибольшего количества клиентов и развития продаж услуг по ремонту автомобилей;
- Подготовка и предоставление отчетности для вышестоящего руководства;
- Обеспечение выполнения ежемесячных плановых показателей по выработке нормо-часов, реализации запасных частей;

Образование

Высшее образование

по 1996

Молдавский Государственный Университет, г Кишинев, Юридический Юрист

Ключевые навыки

Навыки руководящей должности

- Опыт ведения переговоров
- Опыт подбора, обучения, адаптации;
- Опыт управления людьми;
- Способность принимать нестандартные управленческие решения;
- Умение делегировать полномочия;
- Умение контролировать;
- Умение планировать и прогнозировать;

Владение языками

Русский

Родной

Румынский

Базовый

Дополнительная информация

Командировки	готов к командировкам
Гражданство	Молдова
Водительские права	В
О себе	Спорт (футбол), активный отдых, путешествия, автомобили