

## Administrator

Femeie, 30 ani, superioare studii.



**Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>**

Salariu	9000 MDL
Program de lucru	Full-time
Chișinău	Chișinău
Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu

## Experiența de munca

6 ani și 3 luni

februarie 2019 - august 2020  
1 an și 6 luni

### Front Office Admin

**Jurys Inn Christchurch Dublin**  
(Chișinău), Turism, ospitalitate

- Am creat si confirmat rezervari;
- Am facut check-in și check-out oaspeților;
- Am organizat documente;
- Am organizat adunari departamentale
- Am pregatit rapoarte;
- Am oferit consultatii telefonice;
- etc.

august 2016 - ianuarie 2019  
2 ani și 5 luni

### Food and Beverage Assistant

**Hilton Dublin Airport**  
(Chișinău), Turism, ospitalitate

- Am luat comenzile oaspetilor;
- Am servit bauturi si mancare;
- Am preparat ceaiuri, cafele,etc.;
- Am organizat bufetul;
- Am luat comenzi de room service;
- etc.

mai 2013 - septembrie 2015  
2 ani și 4 luni

### Brutar

**Harris Teeter, Inc.**  
(Chișinău), Catering, alimentație publică

- Am preluat comenzi de la clienti;
- Am copt paini, prajituri, etc.
- Am gestionat rotatia stocului;

-Am ambalat si etichetat produsele;  
etc.

## Recomandari

Acest candidat are recomandari de la fosti angajatori, pe care le puteți vedea achitând pentru acces.

## Education

## Studii superioare

până în 2016      Universitate Tehnica a Moldovei, Tehnologie si Management in Industria Alimentara  
Filiera Francofona de Management in Industria Alimentara

## Instruire continua, cursuri de formare

2019      Office Admin in Pitman Training Dublin, or. Chișinău.

## Competente-cheie

-Capacitatea de a imi organiza eficient timpul si activitatile;  
-Abilitati de comunicare si ascultare;  
-Abilitati de invatare pe cont propriu si initiativa de lucru;  
-Cunostinte tehnice de baza;  
etc.

## Competente lingvistice

Romana	Materna
Rusa	Comunicare
Engleza	Fluent
Franceza	Comunicare
Spaniola	Elementar

## Informații suplimentare

Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu
Cetățenie	Moldova, Romania
Despre mine	Persoana competenta, muncitoare si auto-motivata, cu 7 ani de experienta in Serviciul cu Clienții, experienta acumulata in mare parte in Irlanda. Slujba anterioara a fost ca asistent administrativ. Capabila de a lucra in echipa si pe cont propriu. Capabila de a lucra eficient sub presiune. Multilingv: romana, engleza, rusa, franceza si spaniola.

