

## Сотрудник

Женщина, 33 года, неполное высшее образование.



**Контактные данные соискателя доступны только на платной основе. Подробнее по ссылке: <http://www.rabota.md/cv/>**

Зарплата	14000 MDL
График работы	Полный рабочий день
Кишинев	Кишинев
Командировки	готов к командировкам

## Опыт работы

9 лет и 5 месяцев

октябрь 2021 - по  
настоящее время  
2 года и 7 месяцев

### Asistent administrativ

#### Ayiria SRL/ VeO Worldwide Services

(Кишинев), Административная работа, секретариат

- Crearea prezentărilor în PowerPoint despre produsele din loturile care urmează să fie puse în vânzare (limbi depistate pe eticheta produsului, locul unde a fost fabricat, instrucțiuni de utilizare, data de expirare, prezența sau absența codului de bare, etc.)
- Transmiterea ulterioară a prezentărilor finalizate managerilor de vânzări pentru a fi propuse clienților și pentru negocieri
- Verificarea zilnică a vânzărilor care au avut loc pentru a ști care loturi nu mai trebuie propuse managerilor, căci ilic avea loc o rotație a loturilor
- Trecerea comenzilor efectuate de manageri în sistem (CRM/ Selligent) și SAP
- Anularea comenzilor din sistem și SAP

август 2017 - март 2021  
3 года и 6 месяцев

### Административный секретарь/ Secretar administrativ

#### Ayiria SRL/ VeO Worldwide Services

(Кишинев), Административная работа, секретариат

Вышеуказанная международная компания предоставляла услуги сети магазинов NOZ из Франции.

Я занималась вводом в SAP отработанных часов на складах магазинов каждым работником в частности.

Вела переписку с административными ассистентами из Франции для того что бы исправить допущенные работниками ошибки при заполнении ежедневного рабочего листа и сверить если итог отработанных часов в SAP-е соответствует действительности.

Другой моей обязанностью являлась первичная обработка таможенной декларации которой потом занималась бухгалтерия.

Так же я занималась первичной обработкой заявлений на возврат товаров поступающих от покупателей.

Compania sus menționată prestează servicii pentru rețeaua de magazine NOZ, din Franța.

-Realizam introducerea în programul SAP a orelor lucrate de operatorii de pe



platformele logistice din Franța și România (tabele de pontaj), cu menționarea erorilor făcute de către operatori la îndeplinirea fișelor de pontaj și ulterior expediam erorile depistate prin mail către asistenții administrativi din Franța pentru a efectua rectificările necesare în urma primirii răspunsului.

Apoi transmiteam asistenților administrativi din Franța totalul de ore lucrate de operatorii de pe fiecare platformă

logistică pentru a verifica dacă totalul meu din SAP coincide cu totalul asistenților francezi.

- Un alt task era extragerea din SAP a declarației vamale și prelucrarea primară a acesteia, cu transmiterea ulterioară a acesteia către colegii de la contabilitate.

- De asemenea mă ocupam de prelucrarea primară a cererilor de retur a produselor din partea cumpărătorilor.

май 2017 - июль 2017  
2 месеца

## **Менеджер по поиску новых клиентов/ Manager căutare clienți noi**

### **Termoexpert SRL**

(Кишинев), Маркетинг, реклама, PR

Обзвон потенциальных клиентов, краткая презентация спектра услуг компании и назначение встречи с нашим менеджером по продажам для дальнейшего сотрудничества.

---

- Efectuarea apelurilor telefonice către potențialii clienți, prezentarea scurtă a serviciilor companiei și stabilirea unei întâlniri cu managerul nostru de vânzări pentru a începe o eventuală colaborare.

ноябрь 2014 - июнь 2016  
1 год и 7 месяцев

## **Менеджер по работе с клиентами/ Manager relații cu clienții**

### **Instaff Consulting SRL**

(Кишинев), Консалтинг, стратегическое развитие

-Работа с входящими и исходящими звонками  
-Консультирование клиентов по возникающим вопросам в офисе компании  
-Участие в конференции

---

- Efectuarea apelurilor telefonice către clienții companiei.  
- Primirea apelurilor de la clienți.  
- Oferirea serviciilor de consultanță clienților în incinta oficiului.

апрель 2013 - сентябрь  
2013  
5 месяцев

## **Трансфер Менеджер/ Transfer Manager**

### **САТТ TOUR, Анталия- Алания, Турция**

(Анталия, Алания), Туризм, гостиничное дело

-Встреча туристов в аэропорту города Анталия  
-Предоставление краткой информации туристам об экскурсиях  
-Сопровождение туристов во время экскурсий.

---

- Întâlnirea turiștilor în aeroportul din Antalia și însoțirea lor în autocar pînă la hotel,și invers cu furnizarea informației necesare.  
- Însoțirea turiștilor pe parcursul excursiilor.

октябрь 2011 - декабрь

## **Диспетчер в такси/ Dispecer taxi**



2012  
1 год и 2 месяца

**Такси 14442**  
(Кишинев), Транспорт, логистика, ВЭД

-Прием звонков от клиентов

-Recepționarea apelurilor telefonice de la clienți.

## Образование

## Неполное Высшее образование

по 2011

Гос. Институт Международных Отношений, Экономический.  
Туризм.

## Instruire continua, cursuri de formare

2019

Comunicarea Pozitivă в VeO Worldwide Services, г. Анталия, Алания.

## Ключевые навыки

- Умение быстро находить выход из нестандартных ситуаций
  - Умение работать с людьми
  - Владение компьютером на уровне пользователя (Ms Word, Excel, Power Point; SAP; CRM; Internet; социальные сети)
  - Работа с входящими и исходящими звонками
- 
- Abilitatea de a găsi rapid ieșirea din situații nestandarte
  - Abilitatea de a lucra cu oamenii
  - Cunoașterea calculatorului la nivel de utilizator (Ms Word, Excel, Power Point; SAP; CRM; Internet; rețele de socializare)
  - Abilitatea de a lucra cu apelurile de intrare și ieșire

## Владение языками

Румынский	Родной
Русский	Свободно владею
Французский	Средний

## Дополнительная информация

Командировки	готов к командировкам
Гражданство	Молдова
О себе	Я ищу работу с з. п. от 14000 лей нетто (белая зарплата, без двойной бухгалтерии), с пн. по пт. -ответственная, пунктуальная, честная, стрессоустойчивая, вежливая, внимательна к деталям, общительная, приветливая, трудолюбивая -всегда готова обучаться всему необходимому для работы, -без вредных привычек. Высшее образование не было возможности получить, отучилась 2 курса, 2009-2011, туризм, диплома у меня нет.



Буду очень рада если заинтересую работодателей и мне будет предоставлен шанс проявить себя, но просьба не беспокоить предложениями о работе в сетевом маркетинге, и колл-центрах, обзвон и продажи это не мой конёк, увы, На данный момент, я трудоустроена, но со мной можно связаться отправив письмо на LinkedIn, почту а также по телефону, желательно WhatsApp / Viber. Проживаю на Телецентре. Спасибо.

---

Caut de lucru cu salariu de la 14000 lei net (salariu alb, fără contabilitate dublă), de luni până vineri.

- Responsabilă, punctuală, rezistentă la stres, amabilă, atentă la detalii, onestă, comunicabilă și sărguincioasă.
- Mereu dispusă de a învăța ceva nou.
- Fără vicii.

Studiile superioare nu am avut posibilitatea de a le finaliza, am studiat 2 ani, 2009 - 2011, turism, deci , nu pot prezenta o diplomă.

Voi fi foarte bucuroasă dacă voi capta atenția angajatorilor și îmi va fi oferită șansa de a mă manifesta, doar că nu sunt interesată de activitate în marketing de rețea, call-centre, lucrul la telefon nu e ceva ce mi se potrivește.

Momentan sunt angajată, dar puteți lua legătura cu mine pe telefon, de dorit WhatsApp/Viber sau pe mail, LinkedIn. Locuiesc la Telecentru. Vă mulțumesc.