

Vânzător Consultant

Femeie, 22 ani, superioare studii.



Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>

Salariu
Program de lucru
Ungheni

Sal. negociabil
Part-time
Ungheni

Experiența de muncă

6 luni

februarie 2021 - august 2021
6 luni

Secretară

Notariat

(Ungheni), Activitate administrativă, secretariat

Îndeplineam obligațiile unei secretare:

- Pastrarea și aranjarea dosarelor;
- Gestionarea corespondenței și memoriului
- Gestionarea documentelor
- Menținerea și întâlnirile din calendar și plan

Education

Studii superioare

Sunt studenta

Universitatea de Studii Europene din Moldova, Drept
Drept

Competente-cheie

Abilitățile personale:

Comunicarea
Luarea deciziilor
Buna gestionare a timpului
Adaptabilitate
Ascultare activă
Creativitate

Competente lingvistice

Romana

Materna

Informații suplimentare

Cetățenie

Moldova

Despre mine

Munca în echipă și spiritul de echipă;
Abilități de organizare și gestionare a timpului;
Atenție la detalii;
Bună comunicare, servicii pentru clienți;
Abilități de construire a relațiilor;
Abilitati de negociere;
Asertivitatea;
Tact, discreție și diplomație;
Capacitatea de a fi proactiv și de a folosi inițiativa dvs., pentru a vedea ce trebuie să faceți și să o faceți.