

HR

Femeie, 42 ani, superioare studii.

Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>

Salariu	20000 MDL
Program de lucru	Full-time
Chișinău	Chișinău
Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu

Experiența de munca

18 ani și 3 luni

septembrie 2019 - august
2022
2 ani și 11 luni

HR

Укрпочта
(Киев), Cadre, gestionarea cadrelor

- 1.Отслеживала ситуацию на рынке труда в стране. На основе этого анализа формировать оптимальный уровень зарплаты на разные должности.
- 2.Быстро нанимала необходимых специалистов в компанию.
- 3.Формировала кадровый резерв.
- 4.Занималась организацией стажировки и адаптации новых сотрудников.
- 5.Продумывала систему мотивации для коллектива, отслеживала и устраняла эмоциональное выгорание сотрудников.
- 6.Анализировала рынок образовательных услуг.
- 7.Координировала работу по обучению специалистов.
- 8.Занималась определением и контролем уровня знаний сотрудников.
- 9.Анализировала эффективность обучения.
- 10.Занималась кадровыми перестановками.
- 11.Составляла индивидуальные планы профессиональной карьеры сотрудников.
- 12.Планировала и решала трудовые вопросы, составляла и подписывала трудовые договоры, вела личные дела.
- 13.Готовила предложения по распределению бюджета компании на решение кадровых вопросов

august 2018 - ianuarie 2019
5 luni

HR

ТОВ Фудком (Велмарт)
(), Cadre, gestionarea cadrelor

- 1.Отслеживала ситуацию на рынке труда в стране. На основе этого анализа формировать оптимальный уровень зарплаты на разные должности.
- 2.Быстро нанимала необходимых специалистов в компанию.
- 3.Формировала кадровый резерв.

- 4.Занималась организацией стажировки и адаптации новых сотрудников.
- 5.Продумывала систему мотивации для коллектива, отслеживала и устраняла эмоциональное выгорание сотрудников.
- 6.Анализировала рынок образовательных услуг.
- 7.Координировала работу по обучению специалистов.
- 8.Занималась определением и контролем уровня знаний сотрудников.
- 9.Анализировала эффективность обучения.
- 10.Занималась кадровыми перестановками.
- 11.Составляла индивидуальные планы профессиональной карьеры сотрудников.
- 12.Планировала и решала трудовые вопросы, составляла и подписывала трудовые договоры, вела личные дела.
- 13.Готовила предложения по распределению бюджета компании на решение кадровых вопросов

aprilie 2016 - ianuarie 2018
1 an și 9 luni

Специалист

Волнованская районная государственная администрация
(), Serviciul public

111

decembrie 2001 - martie
2015
13 ani și 2 luni

Заместитель менеджера ресторана

ПИИ МакДональдз Юкрейн ЛТД
(), Catering, alimentație publică

111

Education

Studii superioare

până in 2011

Бердянский институт менеджмента и бизнеса, экономический
Экономист

până in 2004

Донецкий Национальный Университет, Филологический
Филолог, преподаватель украинского языка и литературы

Competente-cheie

111

Competente lingvistice

Rusa	Materna
Romana	Nu cunosc
Ucraineana	Fluent
Engleza	Comunicare

Informații suplimentare

Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu
Cetățenie	Ucraina
Permis de conducere	B
Autovehicul propriu	automobil personal