

Angajat

Bărbat, 31 ani, superioare studii.



Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>

Salariu	10000 MDL
Program de lucru	Full-time
Glodeni	Glodeni
Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu

Experiența de munca

6 ani și 3 luni

noiembrie 2018 - până în
prezent
5 ani și 5 luni

Specialist principal

Consiliul raional Glodeni
(Glodeni), Serviciul public

- Punctualitate
- Luru în echipă
- Planificare
- Disciplină
- Coordonare
- Competențe și aptitudini PC: Windows, MS Office aplicații: Word, Excel, Power Point, e-mail, fax, scanner.
- Permis de conducere: B1, B.

ianuarie 2018 - noiembrie
2018
10 luni

Specialist în Cadastru

Primaria or. Glodeni
(Glodeni), Constructii, imobile

Prezintarea consiliului administrației publice locale propuneri privind folosirea terenurilor agricole conform destinației respectarea legislației funciare, consolidării terenurilor agricole, prezentarea cadastrul funciar la data de 01 ianuarie anual, cu propuneri de îmbunătățiri a fondului funciar.

februarie 2017 - martie 2017

Operator,Ghișeu bancă

BC „, Moldova Agroindbank” S.A.
(Glodeni), Banci, investitii, leasing

Eficiență
Răbdare
Atenție la detalii

Atitudine pozitivă
Abilități interpersonale
Abilități de comunicare
Cunoștințe minime de operare PC
Abilitatea de a rămâne calm sub presiune
Amabil și prietenos
Să gestioneze timpul într-un mod eficient
Matematică de bază (pentru acordarea corectă a restului poate necesita operații rapide de scădere și adunare)

Education

Studii superioare

până în 2018	Universitatea „Alec Russo” din Bălți, Drept și Științe Sociale Instituții de drept privat
până în 2016	Universitatea Tehnică a Moldovei, Cadastru Geodezie și Construcție Inginer

Instruire continua, cursuri de formare

2022	Ministerul Afacerilor Interne în Secția Situații Excepționale, or. Chișinău.
2020	Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova în Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GMBH, or. Chișinău.

Competente-cheie

Cunoașterea tehnicii de birou
Aptitudini PC: Windows, MS Office aplicații: Word, Excel, Power Point, e-mail, fax, scanner, telefon.

Competente lingvistice

Romana	Materna
Rusa	Fluent
Engleza	Medium

Informații suplimentare

Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu
Cetățenie	Moldova
Permis de conducere	B
Autovehicul propriu	automobil personal
Despre mine	Sunt o persoană calmă în fața rutinei, atentă, dar nici ritmul alert de lucru nu mă sperie. Sunt deschis la inovații. În situații dificile, pot lua o decizie singur, deși prefer munca în echipă, în care există o interacțiune și o discuție constructivă a problemei cu colegii mei.

Consider că atmosfera prietenoasă într-o echipă este importantă; avantajul pentru mine este cultura corporatistă a companiei.

Apreciez respectul reciproc la locul de muncă și nu las ca opinia personală să influențeze calitatea muncii mele.

Pot îndeplini sarcinile atribuite la fel de bine în echipe cu instrucțiuni clare și în proiecte în care inițiativa mea este binevenită.