

## HR Communications Manager

Femeie, 22 ani, superioare incomplete studii.



**Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>**

Salariu  
Program de lucru  
Bender

20000 MDL  
Full-time  
Bender

### Experiența de munca

2 ani și 1 luna

iunie 2022 - până în prezent  
1 an și 11 luni

#### HR менеджер

**Training Data**  
(Москва), IT, Internet

- организация интерактивного обучения с использованием геймификации, тренингов в удаленном формате для сотрудников в Miro, MyQuiz, Meet\ Zoom и т.п.;
- организация внешнего и внутреннего обучения персонала, поиск, привлечение и взаимодействие с подрядчиками обучения;
- разработка и внедрение инструментов оценки персонала;
- онбординг персонала и поддержка на всех этапах адаптации;
- исследование и развитие бренда работодателя;
- ведение корпоративной базы знаний в Notion и корпоративной библиотеки;
- организация и проведение тимбилдингов и фасилитационных, модерационных сессий;
- поддержание внутренней коммуникации, поздравления с памяtnыми датами, коучинг;
- реализация полного цикла массового подбора на проектную деятельность по разметке данных с оборотом до 200чел.\мес. (до ноября 2022);
- реализация полного цикла найма линейного персонала (менеджеров по продажам, аналитика, менеджеров проектов по разметке данных) от брифинга заказчика до оффера (до марта 2023);
- работа с каналами рекрутинга: hh.ru, работа.ru, социальные сети (LinkedIn, Вконтакте, Facebook, Telegram);
- подготовка отчетности и визуального контента в Canva, системе Google, Notion;
- продвинутое владение Google Forms в целях оценки, тестирования, исследований;
- разработка моделей компетенций и автоматизация комплексных систем оценки должностей узкой специализации (опросы 360, тестирования, опросы мотивации);
- валидизация тестовых заданий и проведение корпоративных исследований персонала с последующей статистической обработкой и интерпретацией данных;
- планирование и приоритизация задач в Asana;

- подготовка и проведение корпоративных мероприятий (корпоративы, конкурсы и т.д.);
- управление и координация команды из двух рекрутеров и стажера HR-менеджера.

Результаты:

- разработан и внедрен корпоративный портал с базой знаний в Notion на компании численностью около 70 человек, что позволило улучшить осведомленность персонала о процессах компании;
  - разработана и внедрена система корпоративных календарей, которая улучшила коммуникацию, ускорив постановку встреч в календарь коллеги в 20 раз;
  - координация создания обучающего чат-бота разметке данных, что повысило целевую конверсию у рекрутеров;
  - внедрение системы адаптации в компании, создание Wellcome Book, Onboarding Checklist, всевозможных инструкций пользователей, опросов адаптации;
  - разработана и автоматизирована комплексная оценка компетенций специалистов узкого направления (валидаторов контроля качества разметки для машинного обучения).
  - публикация в корпоративном журнале на русском и английских языках.
- Ссылка на статью: [https://trainingdata.solutions/hochu\\_v\\_it](https://trainingdata.solutions/hochu_v_it)

septembrie 2022 - martie  
2023  
5 luni

## Учебный ассистент преподавателя

**НИУ ВШЭ**

(Москва), Știință, educație, formare profesională

- учебное ассистирование в рамках дисциплины "Управление конфликтами в организации";
- подготовка и ведение отчетности по успеваемости 70 студентов;
- проверка самостоятельных и контрольных работ в большом количестве за кратчайшие сроки;
- предоставление студентам обратной связи по формам контроля и ответов на учебные вопросы;
- помощь преподавателю в проведении и проверке экзаменов;
- управление конфликтными ситуациями со студентами в рамках учебного процесса.

Прекратила работу в связи с окончанием контракта по завершению обучения.

mai 2022 - iunie 2022  
1 luna

## Куратор проектов по разметке данных для машинного обучения

**Training Data**

(Москва), IT, Internet

- организация и координация работы команды из 20 ассессоров на проектах по разметке данных;
- контроль качества разметки и соблюдения сроков проекта;
- проверка разметки ассессоров в программах Cvat, Label Studio;
- индивидуальный разбор ошибок с ассессором и предоставление развивающей обратной связи;
- ведение отчетности.

Результаты:

Закрыла 3 проекта в срок с хорошими отзывами клиентов. После чего в данной компании меня пригласили на должность HR-менеджера по основному профилю моего образования.

martie 2022 - aprilie 2022  
1 luna

## Стажер HR-manager

### CODDY SCHOOL

(Москва), Știință, educație, formare profesională

В рамках стажировки успешное выполнение поставленных задач в условиях неопределенности и пониженного контроля и включения со стороны руководителя. Есть рекомендация.

Обязанности:

- сорсинг преподавателей, вожатых на более 40 площадках (job сайты, социальные сети, нетворкинг, профессиональные сообщества);
- проведение собеседований и оценка кандидатов совместно с руководителем;
- внутрикорпоративная коммуникация и помощь сотрудникам в адаптации;
- подготовка визуальных материалов совместно с отделом маркетинга в Canva, Miro.

Результаты:

- разработала опросник для оценки качества работы менеджеров по работе с клиентами;
- создала базу знаний по интервьюированию соискателей на должности преподавателей, вожатых и менеджеров по работе с клиентами для внутреннего пользования HR отдела;
- разработала гайд по самостоятельному подбору преподавателей для партнеров компании, который был сразу принят в работу и активно использовался.

## Recomandari

Acest candidat are recomandari de la fosti angajatori, pe care le puteti vedea achitând pentru acces.

## Education

## Studii superioare incomplete

până in 2023

Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" (НИУ ВШЭ), Социальных наук  
Психология, организационное консультирование и развитие персонала

## Instruire continua, cursuri de formare

2023

Дополнительные компетенции для расширения профессиональной квалификации выпускника бакалавриата университета, специализация «Стартап с нуля: практика создания собственного бизнеса» в объеме 760 часов in Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" (НИУ ВШЭ), or. Москва.

2023

Школа эмоционального интеллекта in Школа Салимы Саиди, or. Казань (удаленно).

2022

Managing Employee Performance in University of Minnesota, or. Москва (удаленно).

2022

Managing Employee Compensation in University of Minnesota, or. Москва

(удаленно).

|      |  |
|------|--|
| 2021 | Секреты бренда работодателя in Future Today, or. Москва. |
| 2020 | Основы статистики in Stepic, or. Москва (удаленно).      |

## Competente-cheie

---

- Английский язык - B1
  - знание полного цикла всех gr-процессов;
  - мотивация персонала и грейдирование;
  - разрешение конфликтов;
  - коучинг;
  - фасилитатор;
  - модератор;
  - тайм-менеджмент;
  - MS Office, экосистема Google (Sheets\Docs\Forms\Calendar), Miro, Canva, Notion, Asana, Mattermost, jamovi
- 2.3.12, SPSS Statistics

## Competente lingvistice

---

|         |           |
|---------|-----------|
| Rusa    | Materna   |
| Romana  | Nu cunosc |
| Engleza | Medium    |

## Informații suplimentare

---

|                     |  |
|---------------------|--|
| Cetățenie           | Moldova  |
| Permis de conducere | B  |
| Despre mine         | <p>Моими преимущественными сторонами являются многопрофильный опыт работы в hr, глубинная и детализированная проработка процессов задач продуктов, научный и современный подход в управлении персоналом, коучинговый подход в работе с персоналом и фокус внимания держу на развитии эмоционального интеллекта (личного, сотрудников, команд).</p> <p>Буду рада присоединиться к сильной, амбициозной команде.</p> |