

## Секретарь, администратор, менеджер, продавец

Женщина, 37 лет, высшее образование.



**Контактные данные соискателя доступны только на платной основе. Подробнее по ссылке: <http://www.rabota.md/cv/>**

Зарплата	10000 MDL
График работы	Полный рабочий день
Кишинев	Кишинев

### Опыт работы

7 лет и 1 месяц

август 2016 - сентябрь 2023  
7 лет и 1 месяц

#### Секретарь

**Приморская общеобразовательная школа**  
(Приморское (Украина)), Административная работа, секретариат

Работала в программах Word, Excel, Googl диск, вела входящую и исходящую электронную документацию, отвечала на телефонные звонки, составляла сводные таблицы, анализировала данные, вела учёт учащихся, подготавливала приказы по учебной деятельности.

### Образование

Высшее образование

по 2009

Тернопольский национальный экономический университет, Экономика и предпринимательство  
Учёт и аудит

### Instruire continua, cursuri de formare

2023

Бухгалтерский учёт в ПРООН в Молдове в рамках инициативы "Примэрия за экономический рост". Участвовала в тренинге по продажам (компания Moltrend), г. Кишинев.

### Ключевые навыки

- уверенный пользователь ПК
- анализ данных
- визуализация данных
- деловодство документов.

## Владение языками

---

Украинский	Родной
Румынский	Не знаю
Русский	Свободно владею

## Дополнительная информация

---

Гражданство	Украина
О себе	Я ответственный, коммуникабельный человек. Пунктуальная, внимательная, исполнительная, люблю чёткость в работе. Хожу на курсы румынского языка. Люблю читать книги.