

Администратор, директор, управляющий

Femeie, 27 ani, superioare studii.



Datele de contact ale candidatului sunt contra cost. Detalii aici: <http://www.rabota.md/cv/>

Salariu	Sal. negociabil
Program de lucru	Full-time
Chișinău	Chișinău
Calatorii de afaceri	disponibil pentru detașări de serviciu

Experiența de munca

3 ani și 3 luni

decembrie 2022 - septembrie
2023
9 luni

Администратор

Автошкола "Лидер" в России
(Tyance), Activitate administrativă, secretariat

- Консультирование клиентов и запись на обучение в автошколе на категорию "А" и "В", а так же на дополнительные программы обучения (охранник 4 разряда, матрос-спасатель, контролер технического состояния автотранспортных средств, ответственный за безопасность дорожного движения, диспетчер по выпуску автотранспорта на линию).
 - Составление графиков обучения для групп.
 - Выдача и учет путевых листов.
 - Формирование внутренней документации автошколы (приказы, протоколы, входящие и исходящие письма, ответы на запросы от ГИБДД).
 - Регистрация групп и заявки на экзамен по теории в ГИБДД.
 - Запись учеников на экзамен по практике в ГИБДД.
 - Выдача свидетельств, дипломов, сертификатов и др. документов об окончании обучения.
 - Подготовка и выдача персональных карточек для вождения на каждого ученика.
 - Оповещение инструкторов о собрании.
- Предложили повышение до специалиста по учебной части, по семейным обстоятельствам вернулась в Кишинев на родину.

martie 2019 - septembrie
2020
1 an și 6 luni

Коммерческий директор

SRL "Fitness Forma"
(Chișinău), Sport, fitness, saloane de frumusețe, SPA

- Обеспечивала оснащение клуба новым инвентарем и материалами и осуществляла контроль.
- Вела переговоры с поставщиками и заключала контракты на выгодных условиях.

- Составляла заявки на товары для всего клуба.
- Следила за сроками контрактов с поставщиками.
- Проводила поиск новых сотрудников рецепции, обучала и контролировала работу персонала.
- Составляла график работы рецепции.
- Организовывала собрания для улучшения качества работы персонала.
- Оснащала всем необходимым для проведения праздников, мероприятий и соревнований в клубе.
- Посещала курсы по повышению качества обслуживания клиентов.
- Проводила денежные операции по закупкам.

martie 2018 - martie 2019
1 an

Администратор рецепции

SRL "Fitness Forma"

(Chişinău), Sport, fitness, saloane de frumuseţe, SPA

- Встреча посетителей и клиентов фитнес клуба.
- Информирование и предоставление дополнительной информации об акциях и предложениях клуба.
- Осуществление кассовых операций.
- Продажа дополнительных услуг.
- Составление ежедневных отчетов по окончании смены.
- Участие в общих собраниях клуба.

Education

Studii superioare

până în 2015

Academia de Studii Economice din Moldova ASEM, Business si administrarea
Administrator, Director, Manager

Competente-cheie

- Всегда ответственно отношусь к работе благодаря чему и получаю предложения о повышении в должности на рабочем месте.

Competente lingvistice

Rusa	Materna
Romana	Fluent

Informații suplimentare

Calatorii de afaceri	disponibil pentru detaşări de serviciu
Cetățenie	Moldova
Permis de conducere	B
Despre mine	Очень позитивная, открытая личность. В свободное время люблю путешествовать, читать книги, не отказываюсь от просмотра интересного кино/сериала.

