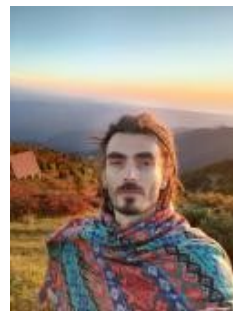


IT Product Manager

Мужчина, 34 года, высшее образование.



Контактные данные соискателя доступны только на платной основе. Подробнее по ссылке: <http://www.rabota.md/cv/>

Зарплата	15000 MDL
График работы	Полный рабочий день
Кишинев	Кишинев
Командировки	готов к командировкам

Опыт работы

12 лет

май 2017 - по настоящее время
7 лет

Директор

ИП Фомин Дмитрий Андреевич
(За границей), Продажи

Обязанности директора копицентра и торговой точки, в том числе: планирование, организация и координация деятельности; управление коллективом (3-4 человека); организация работы точки (налоги, разрешения и прочее); финансовый контроль; технический контроль; соблюдение стандартов обслуживания клиентов. Точка работает уже более 7 лет, пережила ряд кризисов, прибыльна и управляется удалённо.

март 2016 - март 2017
11 месяцев

Администратор магазина

ИП Фомин Андрей Леонидович
(За границей), Продажи

Администратор магазина мобильных аксессуаров:

- Управление запасами: Отслеживание товаров, заказ и прием поставок.
- Обслуживание клиентов: Помощь покупателям, ответы на вопросы, решение проблем.
- Организация магазина: Расстановка товаров, витринное оформление.
- Кассовые операции: Продажа товаров, возвраты, подсчет денег.
- Маркетинг: Проведение акций, реклама, привлечение клиентов.

Администратор копицентра:

- Управление оборудованием: Обслуживание и ремонт копировальных машин, принтеров.
- Обработка заказов: Печать, копирование, сканирование документов.
- Обслуживание клиентов: Прием заказов, консультации, выдача готовых документов.
- Организация рабочего пространства: Поддержание порядка, заправка бумаги, замена картриджей.
- Финансовые операции: Ведение кассы, выставление счетов, контроль оплат.

Оба этих профессионала играют важную роль в обеспечении эффективной работы магазина и копицентра.

октябрь 2011 - ноябрь 2015
4 года и 1 месяц

Директор

ООО "ИТ-Сервис"
(За границей), IT, Интернет

Планирование, организация и координация деятельности; управление коллективом; организация работы (налоги, разрешения и прочее); финансовый контроль; технический контроль; соблюдение стандартов обслуживания клиентов.

Образование

Высшее образование

Еще учусь	Академия Йоги, Преподаватель Хатха-йоги Преподаватель Хатха-йоги
по 2014	ЛГУ им. Пушкина А.С., Государственное и муниципальное управление Менеджер
по 2010	ЛГУ им. Пушкина А.С., Филологический факультет Учитель русского языка и литературы

Ключевые навыки

Профессиональные навыки:
Управленческие навыки; Деловая коммуникация; Работа в команде; Работа с документами и деловая переписка; Работа с контрагентами и клиентами; Планирование и организация встреч и деловых поездок; Аналитические навыки; Уверенный пользователь ПК и офисной техники; Ведение отчетности и учёт снабжения
Компьютерные навыки:
- Работа с документами
- Работа с электронной почтой
- Работа в интернете
- Microsoft Office
- Google Docs
- 1С Предприятие: Розница
- Визуальные редакторы
- CRM (Weeek, YouGile, 1С, МойСклад)

Владение языками

Русский	Родной
Румынский	Не знаю
Английский	Базовый

Дополнительная информация

Командировки	готов к командировкам
Гражданство	Молдова, Россия

Водительские права

АВ

О себе

Личные качества:

Грамотная речь (отучился 2 года на филфаке), тактичен и коммуникабелен, дисциплинирован (увлечён управлением продуктивностью много лет), стрессоустойчив и быстро адаптируюсь, ответственен и внимателен по отношению к работе.

Занятия в свободное время:

Йога (прохожу обучение на преподавателя хатха-йоги), лонгбординг, хайкинг, сноубординг, винт-сёрфинг.